

埼玉県収入証紙貼付欄 証明書1通につき400円				

証明書交付願兼発行台帳 (卒業生・修了者等用)

(あて先) 埼玉県立熊谷西高等学校長

申請日 令和 年 月 日

下記の証明書を交付願います。(太枠内記入)

普通科 理数科

ふりがな 申請者氏名		交付希望日	令和 年 月 日
卒業年月	昭和・平成・令和 年 月	生年月日	昭和・平成 年 月 日
現住所	〒 - -		
連絡先	☎ - -	☎ - -	卒業時担任等 先生(組)

①卒業証明書	第 号 第 号 第 号 第 号 第 号
通 契印	
②成績証明書	第 号 第 号 第 号 第 号 第 号
通 契印	
③調査書	通 記載責任者氏名
④交付できないことの証明書	第 号 第 号 第 号 第 号 第 号
通 契印	
⑤その他 ()	通
合計	通 手数料金額 400円 × 通 = 円

●提出先(調査書・成績証明書・推薦書希望者) ※必ず記入してください。

	学 校 名	学 部	学 科	受験区分	出願期間	受験日
1					～	
2					～	
3					～	
4					～	
5					～	
6					～	
7					～	
8					～	
9					～	
10					～	

学校処理欄
① 月 日 コピー渡し済()先生
② 月 日 証明書受領
③ 月 日 交付
④ その他連絡事項 要電話連絡・返信封筒有 / 発送